

# **COMUNE di RIVISONDOLI (AQ)**

## *REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL*

## *NUCLEO di VALUTAZIONE E CONTROLLO*

*(art. 147 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.*

*e D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97)*

## REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE E CONTROLLO

### Sommario

ART. 1 OGGETTO .....	3
ART. 2 ISTITUZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE.....	3
ART. 3 COMPOSIZIONE dell'OIV o DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE.....	4
ART. 4 REQUISITI E NOMINA .....	4
ART. 5 FUNZIONAMENTO E SUPPORTO .....	5
ART. 6 COMPENSO E DURATA .....	5
ART. 7 CONFLITTO DI INTERESSI E CAUSE OSTATIVE.....	5
ART. 8 CAUSE DI INCOMPATIBILITA'.....	6
ART. 9 NON ESCLUSIVITA' DEL RAPPORTO.....	6
ART. 10 DIRITTO DI ACCESSO.....	6
ART. 11 REVOCA, RECESSO E RINUNCIA.....	6
ART. 12 ENTRATA IN VIGORE ED ABROGAZIONI .....	6

Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. .... Del .....

## **ART. 1 OGGETTO .**

1. Il presente Regolamento stabilisce la disciplina del funzionamento del Nucleo di Valutazione del Comune di Rivisondoli ad integrazione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

## **ART. 2 ISTITUZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE**

1. Ai sensi del vigente articolo 147 del d.lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m., e con riferimento alla non applicabilità diretta dell'articolo 14 del d.lgs. 150/2009 alle autonomie territoriali, ed in attuazione della legge n.124 del 2015, e del d.lgs. n.97 del 2016, è individuato l'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE ovvero il Nucleo di Valutazione con le seguenti finalità:

- a) valutazione delle prestazioni e dei risultati delle posizioni di lavoro con funzioni dirigenziali ovvero apicali con poteri di gestione ed esternazione;
- b) verifica sull'adozione e attuazione del sistema di valutazione permanente degli apicali, dei responsabili dei servizi e del personale dipendente, compreso il benessere organizzativo, nel rispetto dei principi dettati dal d.lgs. n. 150/2009 e dalle altre normative sul controllo interno in vigore per gli enti locali;
- c) verifica dell'esistenza e dell'attuazione dei sistemi di controllo interno di cui all'articolo 147 del d.lgs. 267/2000 e della performance organizzativa e di risultato;
- d) collaborazione con l'Amministrazione e con i responsabili dei Servizi per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'ente locale;
- e) certificazione della possibilità di incremento del fondo delle risorse decentrate di cui all'articolo 15 del CCNL 1° aprile 1999 ai sensi dell'articolo 15, comma 2 e comma 4 del medesimo contratto;
- f) propone al Sindaco da sottoporre alla Giunta Comunale, con il supporto del Settore Affari Generali per le Risorse umane, o comunque denominato, il sistema di valutazione della performance elaborato con il contributo del servizio medesimo e le sue eventuali modifiche periodiche per il piano annuale e triennale della performance, in connessione con le verifiche del PEG e delle scadenze di bilancio preventivo e consuntivo (compreso assestamento, riequilibrio e variazioni);
- g) monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni, elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso e comunica tempestivamente le criticità riscontrate al Sindaco;
- h) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dai CC.CC.NN.LL. e dal d.lgs. n. 150/2009, dai contratti collettivi decentrati integrativi e dal presente regolamento, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- i) propone al Sindaco la valutazione annuale dei funzionari apicali per il premio di risultato e l'attribuzione ad esso, secondo quanto stabilito dal vigente sistema di valutazione e di incentivazione e dai CC.CC.NN.LL.;
- j) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- k) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- l) esprime un parere sulla proposta di metodologia per la graduazione delle posizioni apicali e i correlati valori economici delle retribuzioni di posizione;
- m) supporta il Sindaco e la Giunta Comunale nella graduazione delle posizioni apicali effettuata sulla base della metodologia approvata dalla Giunta stessa e delle risorse disponibili;
- n) esprime eventuali pareri richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche della gestione del personale e del sistema dei controlli interni;

- o) supporta il Sindaco nella sua strategia per la realizzazione del programma amministrativo del quinquennio;
- p) rende ogni altro parere che il Sindaco ritiene di chiedere ai fini del giusto controllo interno e di gestione.

### **ART. 3 COMPOSIZIONE dell'OIV o DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE**

1. L'OIV o Nucleo di valutazione è composto da tre membri di cui uno svolgente funzioni di Presidente, esterni all'Ente, nominati dal Sindaco, sulla base della presentazione del *curriculum vitae* e della valutazione dell'esperienza in possesso del soggetto. Non si applicano le disposizioni di cui all'articolo 7, comma 6 del d.lgs. 30 marzo 2001, n.165 e s.m. La scelta avviene *intuitu personae* per la delicatezza del rapporto che si instaura tra Sindaco e NIV, fatti salvi i requisiti stabiliti dall'ANAC/CIVIT recepiti dal Ministero della Funzione Pubblica o successivamente adottati dalla stessa, che sono necessari ed indispensabili.

### **ART. 4 REQUISITI E NOMINA**

1. I Componenti del Nucleo di valutazione devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) non aver superato la soglia dell'età della pensione;
- c) conoscenza della lingua inglese per le problematiche giuridiche e del controllo;
- d) buone conoscenze informatiche/tecnologiche;
- e) possesso della laurea magistrale quinquennale o della laurea conseguita secondo il previgente ordinamento degli studi universitari. In particolare, requisito indispensabile per la nomina, è il possesso alternativo di uno dei seguenti titoli:

e.1. laurea in giurisprudenza oppure in ingegneria gestionale, o economia;

**in alternativa** e.2. laurea in altra disciplina unitamente ad un titolo di studio post-universitario (quali: dottorato di ricerca, master di II livello, scuola di specializzazione di durata biennale o triennale) in management, organizzazione e lavoro nelle pubbliche amministrazioni, pianificazione e controllo di gestione delle pubbliche amministrazioni, misurazione e valutazione delle performance, diritto del lavoro, diritto amministrativo e scienza dell'amministrazione o discipline affini;

e.3. laurea in altra disciplina unitamente ad un'esperienza professionale maturata ai sensi del successivo punto f), di almeno 5 (cinque) anni;

f) Esperienza professionale, rinvenibile nel *curriculum vitae dei candidati* a ricoprire il ruolo di membro dell'OIV o del Nucleo di Valutazione, nell'ambito delle materie correlate al lavoro pubblico, agli aspetti giuridici ed economici del personale degli enti locali e agli aspetti organizzativi e gestionali;

2. Il Nucleo di Valutazione è scelto dal Sindaco *intuitu personae* oppure a sua discrezione mediante pubblicazione di avviso pubblico finalizzato alla raccolta dei curricula dei soggetti in possesso dei requisiti di cui al precedente comma 1. La procedura non ha carattere comparativo o emulativo e la presentazione delle domande di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

3. Potrà seguire colloquio del Sindaco coi candidati i cui curricula sono ritenuti più idonei rispetto al ruolo da ricoprire.

4. L'incarico sarà conferito con decreto del Sindaco, ai candidati risultati idonei sulla base della scelta effettuata *intuitu personae* dal Sindaco stesso a seguito di valutazione dei curricula professionali e la verifica dei requisiti richiesti dall'ANAC/CIVIT a mezzo del Ministero della Funzione Pubblica. Non si procederà, pertanto, alla formazione di alcuna graduatoria, né all'attribuzione di punteggi.

5. Al fine dell'ammissibilità alla procedura i candidati/interessati dovranno produrre:

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà in ordine al possesso di tutti i requisiti richiesti per la nomina dalla Delibera n. 12 del 27 febbraio 2013 dell'ANAC (Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV));
- b) dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà di assenza delle cause di incompatibilità/assenza di conflitto di interesse/assenza di cause ostative;
- c) curriculum vitae.

## **ART. 5 FUNZIONAMENTO E SUPPORTO**

1. Il Nucleo di valutazione si riunisce ogniqualvolta lo ritiene utile il suo Presidente o su richiesta del Sindaco. Il Presidente provvede alla convocazione senza formalità del NIV e dirige i lavori della seduta.
2. Il Responsabile del Servizio Affari generali assicura le risorse umane ed organizzative necessarie al funzionamento del Nucleo di Valutazione ed in particolare un computer ed una stampante ed un'area all'interno della rete informatica per poter depositare informaticamente le carte di lavoro come disposto dall'ANAC/CIVIT.

## **ART. 6 COMPENSO E DURATA**

1. L'importo da corrispondere ai componenti del NIV rimane quello già fissato nella deliberazione di Giunta comunale n.44 del 13/4/2000 relativa alla istituzione del Nucleo di Valutazione.
2. La durata in carica dell'OIV o NIV è pari al mandato della sindacatura del Sindaco, salvo revoca motivata. In tal caso, l'incaricato avrà diritto alla corresponsione del compenso per le prestazioni già rese.
3. L'incarico può essere confermato per un solo ulteriore quinquennio consecutivo.
4. Alla scadenza, l'incaricato continua ad esercitare le funzioni fino alla riconferma o alla nomina di un nuovo Presidente dell'OIV o Nucleo di Valutazione.

## **ART. 7 CONFLITTO DI INTERESSI E CAUSE OSTATIVE**

1. Non possono essere nominati membri del NIV/OIV coloro che:

- a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- b) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- c) siano responsabili della prevenzione della corruzione presso la stessa amministrazione;
- d) si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- e) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- f) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito l'OIV/NIV;
- g) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- h) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado ed in servizio nell'amministrazione presso cui è costituito l'OIV, o con il vertice politico – amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico – amministrativo;
- i) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV/NIV prima della scadenza del mandato;
- l) siano revisori dei conti presso la stessa amministrazione;
- m) non incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d. lgs. n. 267/2000.

## **ART. 8 CAUSE DI INCOMPATIBILITA'**

1. Non possono essere nominati membri del dell'OIV/NIV soggetti che:

- a) rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'Ente;
- b) ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni;
- c) abbiano rivestito incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

## **ART. 9 NON ESCLUSIVITA' DEL RAPPORTO**

1. In ragione della ridotta dimensione dell'Ente e della relativa misurazione e valutazione delle attività, possono far parte del NIV/OIV di questo ente, anche soggetti che partecipano ad altri nuclei o organismi indipendenti di valutazione in altre amministrazioni purché compatibili in quanto ad impegno richiesto.

## **ART. 10 DIRITTO DI ACCESSO**

1. Il Presidente del NIV/OIV ha accesso ai documenti amministrativi ed ai dati anche personali, può richiedere informazioni agli uffici e potrà avvalersi della strumentazione utile al reperimento dei dati necessari ai fini dell'espletamento dell'incarico, nei limiti della sua competenza.

## **ART. 11 REVOCA, RECESSO E RINUNCIA**

1. L'incarico può essere motivatamente revocato e l'incaricato sostituito con provvedimento motivato del Sindaco, a seguito di accertata violazione degli obblighi definiti con il presente regolamento o per grave negligenza nell'espletamento della propria funzione e prestazione.
2. L'Amministrazione, ai sensi dell'articolo 2237 del Codice Civile, allorché occorra, potrà recedere in qualsiasi momento dal contratto relativo all'incarico con il solo obbligo del pagamento delle prestazioni effettivamente rese in conformità all'articolo 2 del presente regolamento.
3. Qualora l'incaricato rinunci all'incarico, in quanto non possa assolvere alle sue funzioni, avrà diritto alla corresponsione del compenso in ragione delle prestazioni rese.

## **ART. 12 ENTRATA IN VIGORE ED ABROGAZIONI**

1. Il presente Regolamento entra in vigore ai sensi delle norme dello Statuto Comunale.
2. Alla data di entrata in vigore del presente regolamento sono abrogati tutti i regolamenti incompatibili con esso. In particolare è abrogato l'art.7 del regolamento approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 29 del 14.04.2011 avente ad oggetto: Regolamento per il ciclo di gestione delle performance e del nucleo di valutazione e controllo. Da tale data qualsiasi richiamo all'Organismo indipendente di valutazione o Nucleo di valutazione, contenuto in qualsiasi atto dell'Ente, deve intendersi riferito al NIV di cui al presente regolamento.
3. Il presente Regolamento è pubblicato sul sito istituzionale del Comune, come per legge vigente.

\*\*\*\*\*